

بسمه تعالی

مناقصه شماره: ۱۴۰۲-۰۳- MK-



اسناد مناقصه انتخاب پیمانکار عملیات حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن به مقصد

شرکت مادکوش (سهامی خاص) به شماره: ۱۴۰۲-۰۳- MK-

مناقصه

شماره : ۱۴۰۲-۰۳- MK

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۸/۰۱

((بنام خدا))

۱) موضوع مناقسه:

بدین وسیله به اطلاع می رساند شرکت مادکوش (سهامی خاص) در نظر دارد مناقسه عمومی با موضوع انتخاب پیمانکار حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از شهرهای مبدا (مطابق فرم پیشنهاد قیمت) به مقصد بندرعباس را بر اساس پیش نویس قرارداد پیوست برگزار نماید.
تاریخ پیش بینی شروع به کار : ۱۴۰۲/۰۸/۲۰

۲) قبول شرایط مناقسه:

پیشنهادهایی که به یکی از حالات ذیل دریافت گردد از جانب مناقسه گزار مورد قبول قرار نگرفته و به مناقسه گران مسترد خواهد شد:

- هر پیشنهادی که مطابق با شرایط مناقسه حاضر نبوده و یا متضمن قید و شروط باشد، کان لم یکن تلقی می گردد.
- پیشنهادهایی که مبهم، مشروط و یا ناقص ارائه شده باشند.
- پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازمه به ویژه فاقد تضمین شرکت در مناقسه باشند.
- پیشنهادهایی که پس از زمان تعیین شده در اسناد مناقسه تسلیم مناقسه گزار شود.

تبصره ۱: پس از انقضاء موعده تسلیم پیشنهادها، هیچگونه پیشنهادی مبنی بر تغییر و اصلاح پیشنهاد تسلیمی به هر عنوان که باشد پذیرفته نخواهد شد.

تبصره ۲: کلیه مدارکی که اسناد مناقسه را تشکیل می دهد باید بدون پاک شدگی، خط خوردگی و میان نویسی تکمیل شده و هیچگونه تغییری در اسناد مناقسه داده نشود.

- پیشنهادهایی که به علت ضرورت و تجدید یا لغو مناقسه عودت داده می شوند.

۳) روش ارائه پیشنهاد:

۳-۱- کلیه اسناد مناقسه باید بطور کامل تکمیل گردیده و کلیه صفحات آن قبل از تسلیم پیشنهاد، توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء گردد.

۳-۲- فقط پیشنهادی که روی فرم پیشنهاد قیمت الصاق شده است و همراه با ضمانت نامه شرکت در مناقسه باشد پذیرفته می شود.

۳-۳- پیشنهاد دهنده باید رأساً از کامل بودن پیشنهاد جهت انجام کارهای موضوع قرارداد اطمینان حاصل کند.

۴) ضمانت شرکت در مناقسه:

۴-۱- تضمین شرکت در مناقسه مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بحروف : ده میلیارد ریال) می باشد که ضمانت نامه های قابل قبول عبارتند از:

* ضمانت نامه معتبر بانکی و قابل تمدید و بدون هیچ گونه قید و شرطی در وجه شرکت مادکوش (سهامی خاص)

* فیش واریزی به شماره شبا ۰۶۸۳۰۰۶۸۳۰۰۸۲۳۸۰۶۸۳۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ IR بانک ملت به نام شرکت مادکوش (سهامی خاص)

مشخصات مناقسه گزار:

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۱۴۸۷۹۷۴۴، شناسه ملی: ۱۰۱۰۲۸۹۷۹۹۱، شماره ثبت: ۱۴۹۷۲، کد پستی: ۷۹۳۱۱-۸۴۱۹۲

تبصره ۳: ضمانت نامه بانکی باید در فرم صحیح خود و همراه با پر فراژ و تمبر ارائه گردد. (طبق فرم پیوست شماره ۶)

تبصره ۴: مدت اعتبار ضمانت نامه باید حداقل ۳ ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و برای ۳ ماه دیگر نیز بی قید و شرط قابل تمدید باشد.

۴-۲- تضمین شرکت در مناقسه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقسه و اجرای تعهداتی که به وسیله مناقسه گر مورد امضای قرارداد، شده می باشد. این تضمین برای مدت اعتبار پیشنهادها بوسیله مناقسه گزار نگهداری خواهد شد و در صورت تخلف مناقسه گر از امضای قرارداد، ضمانتنامه شرکت در مناقسه وی از سوی مناقسه گزار ضبط و وصول خواهد شد و مناقسه گر هیچگونه ادعا و اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت.

۴-۳- ضمانتنامه مناقسه گری که در مناقسه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات (هرکدام موخر باشد) بوسیله مناقسه گزار نگهداری خواهد شد.

۴-۴- پس از تعیین برنده مناقسه، سپرده و یا ضمانتنامه شرکت در مناقسه نفرات اول تا سوم تا زمان انعقاد قرارداد با نفر برنده نزد شرکت مادکوش (سهامی خاص) نگهداری خواهد شد و سپرده باقی مناقسه گران آزاد و پس از اخذ رسید مسترد خواهد شد

۴-۵- پس از تعیین برنده مناقصه مراتب بصورت کتبی به وی ابلاغ میگردد و برنده مناقصه ملزم است ظرف مدت ۷ روز کاری پس از ابلاغ کتبی به همراه اسناد ذیل در محل شرکت مناقصه گزار حاضر و قرارداد مربوطه را امضاء نماید؛ در غیر این صورت سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع شرکت مادکوش (سهامی خاص) ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به آن نخواهد داشت.

۱- معرفی نامه نماینده تام الاختیار شرکت جهت تصمیم گیری و امضای قرارداد به همراه مهر شرکت

۲- ضمانت نامه حسن انجام تعهدات (ضمانت نامه بانکی در وجه شرکت مادکوش (سهامی خاص) به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد)

تبصره ۵: در صورت عدم رعایت تعهدات فوق توسط برنده اول، با رعایت آیین نامه معاملات شرکت مادکوش (سهامی خاص)، نفر دوم به عنوان برنده اعلام و مراتب به وی ابلاغ کتبی میگردد و چنانچه برنده دوم نیز همانند برنده اول نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه ایشان نیز عیناً به مانند ضمانت نامه برنده اول و دوم نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه ایشان ابلاغ کتبی میگردد چنانچه نفر سوم نیز همانند برنده اول و دوم نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه ایشان نیز عیناً به مانند ضمانت نامه برنده اول و دوم توسط مناقصه گزار ضبط می گردد و در صورت تشخیص مناقصه گزار، مناقصه تجدید خواهد شد.

تبصره ۶: بدیهی است در صورت تطویل مدت گشایش پیشنهادهای مالی، مسوولیت پیگیری و تمدید اعتبار ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار و جایگزینی قبل از زمان گشایش پیشنهاد مالی به عهده مناقصه گر می باشد و مناقصه گزار هیچ گونه مسوولیتی در این رابطه ندارد.

*** موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه:**

- ضمانت شرکت در مناقصه آن دسته از مناقصه گری که در حین برگزاری مناقصه به هر دلیلی از ادامه مناقصه صرف نظر نمایند.
- تضمین شرکت در مناقصه، برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از ارائه تضمین انجام تعهدات قرارداد و انعقاد قرارداد ظرف مهلت مقرر در این شرایط.
- تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عنداللزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات قرارداد و یا عدم انعقاد قرارداد
- تضمین شرکت در مناقصه برنده سوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عنداللزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات قرارداد و یا عدم انعقاد قرارداد

(۵) اسناد مناقصه:

اسناد مناقصه بایستی به ترتیب زیر در **پاکتهای سایز A4** جداگانه قرار داده شود:

۱-۵- **پاکت «الف» (پاکت تضمین):** حاوی تضمین شرکت در مناقصه: مناقصه گر بایستی تضمین شرکت در مناقصه به شرحی که در بند ۴-۱ به آن اشاره شده است را درون پاکت (الف) قرارداده و درب پاکت را ببندد. شایان ذکر است که بازگشایی پاکت «ب» منوط به ارائه سپرده و قراردادن آن در پاکت «الف» می باشد و در غیر این صورت مناقصه گر از مناقصه حذف خواهد شد.

۲-۵- **پاکت «ب» (پاکت ارائه اسناد):** حاوی مدارک مندرج در پیوست شماره ۲ تا پیوست شماره ۱۰ می باشد:

- اسناد مناقصه مهر و امضاء شده توسط مناقصه گر. (تمامی صفحات به طور کامل مهر و امضا گردد).
- آگهی روزنامه رسمی مبنی بر تاسیس شرکت مناقصه گر (ممهور به مهر اداره ثبت شرکتها).
- آگهی روزنامه رسمی مبنی بر آخرین تغییرات شرکت مناقصه گر (ممهور به مهر اداره ثبت شرکتها).
- اساس نامه شرکت مناقصه گر (ممهور به مهر اداره ثبت شرکتها).
- توافق نامه ها / قراردادهای معتبر مرتبط یا نیمه مرتبط با موضوع مناقصه با دیگر شرکتها.
- خلاصه ای از سوابق اجرایی با ذکر نام پروژه، نشانی و محل اجرای آن.
- نامه رضایتمندی از شرکت هایی که سابقه کار داشته و در رزومه به آنها اشاره شده است.
- سایر مدارکی که در ارزیابی کیفی و مالی مناقصه گر موثر باشد.
- نامه اعلام آمادگی طبق فرمت پیوست.
- پیش نویس قرارداد نمونه مهر و امضاء شده
- مشخصات و ارائه لیست کادر اجرائی و چارت تشکیلاتی مدیریتی مناقصه گر با سوابق مربوطه

- تکمیل اسناد ارزیابی کیفی مناقسه گران که پیوست این مناقسه میباشد.
- مهر و امضا روش ارزیابی مناقسه گران.

* تمامی صفحه های اسناد مناقسه و دیگر ضامثم آن و همچنین درب پاکتها باید به امضاء و مهر مجاز مناقسه گر برسد.

*** شرایط و اسنادی که بدون مهر و امضاء باشد مورد قبول نبوده و از درجه اعتبار ساقط است.**

۳-۵- **پاکت «ج» (پاکت قیمت):** شامل پیشنهاد قیمت و شرایط مالی مناقسه گر در چارچوب اسناد مناقسه می باشد.

- فرم تعهد پیشنهاد قیمت بایستی به دقت تکمیل شود.
- در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به ارقام، مبالغ تعیین شده به حروف ملاک و معتبر خواهند بود.
- در صورتیکه در متن پیشنهاد قلم خوردگی و یا تراشیدگی یا پاک شدگی موجود باشد باید محلهای مربوطه به امضاء مناقسه گر برسد در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.

نکته : اعلام قیمت در داخل پیش نویس قرارداد ممنوع می باشد.

* پاکتهایی که با حروف «ب» و «ج» مشخص شده اند بایستی لاک و مهر شده و روی هر یک نام شرکت، نشانی، شماره تماس و موضوع مناقسه به وضوح نوشته و درج گردد.

* کلیه اطلاعات و مشخصاتی که باید بوسیله مناقسه گر تهیه و تسلیم شود به زبان فارسی خواهد بود.

۶) امضاء اسناد پیشنهادها:

پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق اسناد مناقسه را که در ماده ۵ قید شده است را پس از مطالعه بدون خط خوردگی، تغییر، حذف و یا قراردادن شرط تکمیل و به وسیله امضاء صاحب امضا مجاز، در پایین کلیه صفحات امضاء و مهر نموده و تسلیم نماید.
نکته : استفاده از مهر امضا مورد تأیید مناقسه گزار نمی باشد.

۷) تسلیم پیشنهادها:

۱-۷- مقتضی است مناقسه گران پس از مطالعه و بررسی دقیق مدارک با توجه به حجم خدمات و تعهدات و در صورت داشتن امکانات لازم و تمایل به شرکت در این مناقسه، مدارک لازم را به شرح دعوتنامه حاضر و دستورالعمل پیشنهاددهندگان تهیه و تکمیل نموده و بصورت حضوری تا ساعت ۱۵:۳۰ عصر روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۱۴ به آدرس بندرعباس، کیلومتر ۱۳ بزرگراه شهید رجایی، منطقه ویژه اقتصادی صنعتی و معدنی خلیج فارس، شرکت مادکوش (سهامی خاص) به واحد امور قراردادها تسلیم و رسید دریافت نماید.

۲-۷- در صورت ارسال اسناد تکمیل شده از طریق غیر حضوری، تأکید می گردد از تحویل اسناد به امور قراردادهای شرکت مادکوش، قبل از پایان مهلت مقرر (بند ۱-۷) اطمینان لازم حاصل گردد در غیر اینصورت اسناد و پاکت های ارسالی بعد از مهلت مقرر، ترتیب اثر داده نمی شوند.

(تذکر : به دلیل حضور این شرکت در منطقه ویژه اقتصادی اسناد ارسالی از طریق پست مرکزی در موعد مقرر تحویل نمی گردد.)

نکته : در صورت ارسال اسناد به صورت غیر حضوری رسید پستی به ایمیل contract@maadkoush.com ارسال گردد (این مورد هیچگونه تعهدی در قبال دیر کرد در تحویل اسناد را برای مناقسه گزار تقیل نمیکند).

۳-۷- پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هرگونه اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت .

۴-۷- مهلت تعیین شده جهت ارائه شرایط مناقسه به هیچ عنوان تمدید نخواهد شد مگر طی اعلام کتبی مناقسه گزار به مناقسه گران.

۸) گشایش پیشنهادها:

پاکت های حاوی پیشنهادات به ترتیب زیر یکی پس از دیگری در کمیسیون معاملات مناقسه گزار در یک روز بازگشایی و رسیدگی خواهند شد.
مرحله اول: ابتدا پاکت «الف» باز و تضمین شرکت در مناقسه پیشنهاد دهنده کنترل خواهد شد و در صورت تأیید، برای مرحله دوم اقدام می گردد.

مرحله دوم: نسبت به بازگشایی پاکت «ب» اقدام و سوابق و مستندات ارائه شده در همان جلسه بررسی و ارزیابی خواهد شد.

مرحله سوم: در صورت احراز بسته های الف و ب و ظرفیت های اعلامی مناقسه گرها در پاکت های «الف» و «ب»، پاکت «ج» بازگشایی می گردد.
هرگاه محتوای پاکت های «الف» و «ب» به ترتیب تعیین شده در بندهای قبلی کامل نبوده و یا بدون تضمین و یا کسری میزان تضمین باشد و یا اسناد مناقسه به صورت کامل نباشد یا شرایط کاری و اعتباری مناقسه گر مردود اعلام گردد، نسبت به گشایش پاکت «ج» اقدامی به عمل نخواهد آمد و مدارک عیناً به مناقسه گر مسترد خواهد شد.

نکته : استرداد تضمین شرکت در مناقسه و اسناد مردود، صرفاً به صورت مراجعه حضوری نماینده مناقسه گر که سابقاً توسط صاحب امضای مجاز آن شرکت به صورت کتبی به شرکت مادکوش (سهامی خاص) معرفی شده امکان پذیر است.

۹) اعتبار پیشنهادها:

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت ۳ (سه) ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای گشایش معتبر باشند.

۱۰) طرز تهیه پیشنهادها:

- ۱۰-۱) مبلغ پیشنهاد قیمت باید هم بصورت عدد و هم بصورت حروف در فرم پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف و عدد نوشته می‌شود ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد مردود است.
- ۱۰-۲) سقف مبلغ قرارداد بصورت تن / کیلومتر و بر اساس جدول مندرج در فرم پیشنهاد قیمت محاسبه گردد.
- ۱۰-۳) مبلغ پیشنهادی بصورت ناخالص و با احتساب کلیه هزینه های جانبی برای مدت قرارداد (یکسال) ، بیمه و مالیات ارزش افزوده و غیره می باشد.
- ۱۰-۴) از تکمیل جاهای خالی پیش نویس قرارداد جدا خودداری گردد. (در صورت افشا قیمت در متن پیش نویس قرارداد، اسناد مردود اعلام می گردد.

۱۱) اصلاحیه‌ها و الحاقیه‌ها:

- * چنانچه هر یک از مناقصه گران اختلافی در اسناد ملاحظه کنند یا متوجه از قلم افتادن مشخصات یا اسناد دیگری گردند یا نسبت به مفهوم قسمتی از مشخصات و اسناد مناقصه سوالی داشته باشند بایستی حداکثر تا ۲ روز قبل از تاریخ مهلت دریافت اسناد و مدارک مناقصه مراتب را از طریق آدرس ایمیل: (contract @maadkoush.com) و یا تلفن ۰۹۱۷۰۹۱۳۱۰۶ آقای مظفرپور ((به مناقصه گزار اطلاع دهند و قبل از تسلیم پیشنهاد تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند.
- * هر نوع توضیح یا تجدیدنظر اضافی یا حذف مطالبی از مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و طی نامه از طرف مناقصه گزار به آدرس ایمیل اولیه مناقصه گران ارسال می گردد.
- * همچنین مناقصه گزار می تواند هر موقع که لازم بداند اسناد مناقصه را با ارسال الحاقیه ها تجدید نماید و در این صورت الحاقیه ها جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهند شد. چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه های مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم تقاضای استرداد آن را بنماید.
- * چنانچه این تجدیدنظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در این صورت کارفرما می تواند با اعلام کتبی آخرین روز دریافت پیشنهاد را به تعویق اندازد، به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدیدنظر داشته باشند.

۱۲) سازش به زیان مناقصه گزار:

- هر گاه در مناقصه آگاهی حاصل شود که مناقصه گر/ مناقصه گرانی به زیان مناقصه گزار تبانی کرده‌اند ، مراتب به هیأت مدیره شرکت مناقصه گزار گزارش می‌شود و چنانچه به تشخیص هیأت مدیره این امر واقع شده باشد، مناقصه باطل خواهد شد و مناقصه گزار گزارش امر را با ذکر نام پیشنهاد دهنده‌گانی که در این جریان شرکت داشته‌اند به هیئت مدیره ارسال می نماید.
- تبصره :** پیشنهاد دهندگانی که نام آنها به هیئت مدیره ارسال گردد، به مدت دو سال از دعوت به مناقصه‌های بعدی و دیگر مناقصات مربوط به شرکت‌های تابعه گروه گسترش سرمایه گذاری بین المللی ارزش محروم خواهند شد.

۱۳) شرایط و نکات مهم جهت تعیین برنده مناقصه:

- برنده مناقصه بر اساس تشخیص کمیسیون معاملات و بر مبنای قیمت پیشنهادی با در نظر گرفتن موارد زیر تعیین خواهد شد:
- ۱-۱۳- صلاحیت پیشنهاد دهنده و سوابق کاری و نحوه عملکرد در فعالیت‌های قبلی و همچنین اعتبار مالی و تضمین‌هایی که بوسیله پیشنهاد دهنده داده می‌شود.
 - ۲-۱۳- قبول شرایط قراردادی.
 - ۳-۱۳- چنانچه مناقصه‌گزار مصلحت بداند، مأذون و مختار است که جهت تسریع در کار انتخاب پیمانکار از اجرای بعضی از تشریفات رسمی مربوط به مناقصه صرف نظر کند. پیشنهاد دهنده همزمان با امضاء پیشنهاد هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه مناقصه گزار یا مدیران یا کارکنان یا نمایندگان او را در مورد پیشنهاد اسقاط نموده و اعلام می‌نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت.
 - ۴-۱۳- پیشنهاد دهنده یا نمایندگان آنها و سایر طرف‌های ذینفع باید بدانند که در موقعی که پیشنهاد در مرحله بررسی است، اکیداً باید از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه گزار برای کسب اطلاع نسبت به نتایج بررسی پیشنهاد خودداری کنند. هر نوع کوشش جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به وسیله هر پیشنهاد دهنده موجب سلب صلاحیت مناقصه گر خواهد بود و در این مورد مناقصه گزار مأذون و مختار است که آن پیشنهاد دهنده را از مناقصه حاضر و دیگر مناقصه‌های مرتبط محروم نماید.

۱۴) امضای قرارداد:

شرکت در مناقسه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقسه می باشد. لذا برنده مناقسه باید ظرف مدت هفت روز پس از اعلام کتبی مناقسه گزار قرارداد مربوطه را امضاء نماید و همزمان با امضای قرارداد ضمانت نامه حسن انجام تعهدات را به مناقسه گزار تحویل نماید. ضمانتنامه شرکت در مناقسه ای که تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات دریافت شده است، توسط مناقسه گزار نگهداری و عندالزوم به هزینه برنده مناقسه تمدید خواهد شد. در صورت تاخیر یا امتناع مناقسه گر به هر علت در امضای قرارداد و یا عدم تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات، مناقسه گزار محق است ضمانت نامه شرکت در مناقسه، مناقسه گر را به نفع خود ضبط نماید و مراتب را به برنده دوم مناقسه ابلاغ نماید. چنانچه برنده دوم نیز همانند برنده اول نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقسه ایشان نیز عیناً به مانند ضمانت نامه برنده اول توسط مناقسه گزار ضبط و مراتب به نفر سوم ابلاغ میگردد چنانچه نفر سوم نیز همانند برنده اول و دوم نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقسه ایشان نیز عیناً به مانند ضمانت نامه برنده اول و دوم توسط مناقسه گزار ضبط نماید. تبصره: در صورت ضبط تضامین نفر اول و دوم و سوم و در صورت تشخیص مناقسه گزار، مناقسه تجدید خواهد شد.

۱۵) واگذاری:

برنده مناقسه پس از عقد قرارداد حق واگذاری تمامی یا قسمتی از تعهدات خود را به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر ندارد.

۱۶) رد یا قبول پیشنهادها:

مناقسه گزار حق دارد هر یک از پیشنهادها را قبول یا رد نموده و یا فرایند مناقسه را لغو کرده و تمام پیشنهادها را در هر زمان پیش از ابلاغ نامه ی پذیرش پیشنهاد، رد نماید و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی در برابر مناقسه گران نخواهد داشت. در صورت لغو مناقسه، مناقسه گزار موضوع را به آگاهی همه مناقسه گران خواهد رساند.

۱۷) هزینه چاپ آگهی فراخوان:

هزینه چاپ آگهی در روزنامه های کثیرالانتشار بر عهده برنده مناقسه خواهد بود.

۱۸) سایر شرایط:

- ۱-۱۸) هیچ یک از مناقسه گران مجاز به ارائه بیش از یک پیشنهاد نمی باشند؛ در غیر اینصورت پیشنهاد جزء پیشنهادهای مردود به شمار می رود.
- ۲-۱۸) دیر کردها و جرایم ناشی از آن در اجرای تعهدات قراردادی به مرحله اجرا گذارده خواهد شد.
- ۳-۱۸) مناقسه گزار مأذون و مختار است بنا به مصلحت خود تمام یا قسمتی از کار را به یک پیمانکار دیگر واگذار نماید.
- ۴-۱۸) چنانچه به هر دلیل اخذ تصمیم در خصوص انتخاب پیمانکار به یک جلسه کمیسیون معاملات میسر نگردد، ادامه بررسی به جلسه های دیگر موکول و مناقسه گران حق اعتراضی در مورد طولانی شدن زمان مناقسه را نخواهند داشت.
- ۵-۱۸) مناقسه گزار هیچگونه هزینه ای را که مناقسه گر برای ارائه پیشنهاد شرکت در مناقسه متحمل شده را به او پرداخت نخواهد کرد.
- ۶-۱۸) مناقسه گر با اطلاع از شرایط و مفاد نمونه قرارداد به ویژه مدت قرارداد، کسور قانونی اعم از بیمه و مالیات و همچنین سود خود را در محاسبات منظور نموده و بعداً هیچگونه ادعایی مبنی بر افزایش قیمت نخواهد داشت.
- ۷-۱۸) بدیهی است برنده مناقسه موظف است قبل از انعقاد قرارداد، شناسه ملی، کد اقتصادی، صورتهای مالی حسابرسی شده و گواهی ایمنی معتبر در امور پیمانکاری، بیمه مسئولیت مدنی و ... را تحویل مناقسه گزار نماید.

۱۹) دامنه قیمت های متناسب پیشنهادی :

مناقسه گزار با استفاده از "دستورالعمل برگزاری مناقصات شرکت مادکوش (سهامی خاص)" پس از بررسی قیمت های نامناسب را رد خواهد نمود و مناقسه گران حق هیچ گونه اعتراضی را در این باره نخواهند داشت.

۲۰) جلسه کمیسیون مناقصات:

کمیسیون مناقصات در ساعت ۱۰ روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۱۵ در محل بندرعباس، کیلومتر ۱۳ بزرگراه شهید رجایی، منطقه ویژه اقتصادی صنعتی و معدنی خلیج فارس، شرکت مادکوش (سهامی خاص) در سالن کنفرانس تشکیل جلسه داده و گشایش پاکتهای "الف"، "ب" و "ج" پیشنهادهایی که تا موعد مقرر ارائه شده است را در همان جلسه انجام داده و آنها را مورد بررسی قرار خواهد داد. در صورت تغییر تاریخ تشکیل جلسه متعاقباً اعلام خواهد شد.

نکته: این جلسه بدون حضور پیشنهاد دهندگان تشکیل می گردد.

۲۱) -تجدید مناقسه :

مناقسه در شرایط زیر تجدید میگردد:

- کم بودن تعداد مناقسه گران از تعداد ۳ نفر.
- امتناع برندگان اول و دوم و سوم مناقسه از انعقاد پیمان.
- پایان مدت اعتبار پیشنهادها.

- رای کمیسیون معاملات.

- بالا بودن قیمتها به نحوی که توجیه اقتصادی طرح منتفی گردد.

نکته: در صورت تجدید شدن مناقصه با هر تعداد پاکت بازگشایی انجام خواهد شد.

۲۲) لغو مناقصه:

مناقصه در شرایط زیر لغو میشود:

- نیاز به خدمات موضوع مناقصه مرتفع شده باشد.

- تغییرات زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد که موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد.

- پیش آمدهای غیر متعارف نظیر جنگ، زلزله، سیل و مانند اینها.

- رای کمیسیون معاملات.

- تشخیص کمیسیون مناقصه مبنی بر تبانی بین مناقصه گران.

۲۳) بازدید از محل تحویل موضوع قرارداد :

در صورت نیاز مناقصه گران می توانند تا مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۱۴ به نشانی : محل بندرعباس، کیلومتر ۱۳ بزرگراه شهید رجایی، منطقه ویژه اقتصادی

صنعتی و معدنی خلیج فارس، شرکت مادکوش (سهامی خاص) جهت بازدید از محل تحویل موضوع قرارداد مراجعه نمایند .

جهت هماهنگی برای بازدید با نماینده مناقصه گزار آقای مظفرپور به شماره همراه ۰۹۱۷۰۹۱۳۱۰۶ و تلفن ثابت ۰۷۶۳۱۰۶۰۰۰ تماس حاصل

گردد. تامین وسیله ایاب و ذهاب و سایر تسهیلات جهت بازدید از محل ارائه خدمات بر عهده و هزینه مناقصه گران می باشد.

۲۴) ضوابط و پیوستهای مناقصه:

این مناقصه در بیست و چهار بند به شرح ضوابط ذیل که جزء لاینفک مناقصه میباشد تنظیم شده است.

پیوست شماره ۱: جدول ارائه پیشنهاد قیمت

پیوست شماره ۲: برگ آمادگی به کار و تعهد پیشنهاد قیمت

پیوست شماره ۳: فرم مشخصات مورد نیاز جهت تکمیل نمودن مدارک اشخاص حقوقی و تکمیل فرم های ارزیابی

پیوست شماره ۴: فرم عدم مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی مصوبه دی ماه ۱۳۳۷

پیوست شماره ۵: اعلامیه مربوط به اجراء ماده هفت آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی

پیوست شماره ۶: نمونه ضمانت نامه شرکت در مناقصه

پیوست شماره ۷: نمونه ضمانت نامه حسن انجام تعهدات

پیوست شماره ۸: نوع محاسبه، معیارهای ارزیابی و امتیاز آنها

پیوست شماره ۹: مشخصات مناقصه گزار

پیوست شماره ۱۰: پیش نویس قرارداد

مهر و امضاء مجاز مناقصه گر

پیوست ۱: " فرم پیشنهاد قیمت "

شرکت کننده / امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد شرایط ، مفاد و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه و پیش نویس قرارداد ، مشخصات فنی عمومی، نقشه های کلی و تفصیلی اجرائی، فهرست مقادیر کار و قیمت های برآوردی کار، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و پیش نویس قرارداد ، بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه " حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا شهرهای اعلامی به مقصد بندر عباس منطقه ویژه اقتصادی ، شرکت مادکوش (سهامی خاص)" و پس از آگاهی کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه، پیشنهاد می نمایم که:

۱: عملیات موضوع مناقصه حاضر به شماره : ۱۴۰۲-۰۳- MK را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیش نویس قرارداد با مبلغ کل (به عدد:.....ریال) (بحروف :) به طور کامل انجام دهم

۲: کارفرما محق است در طول اجرای موضوع قرارداد، احجام کار و مدت قرارداد را به میزان ۲۵٪ برای کل قرارداد و با همان قیمت های مندرج در پیوست (پیشنهاد مالی) افزایش یا کاهش دهد.

تبصره : مبلغ پیشنهادی بصورت ناخالص و با احتساب بیمه و مالیات ارزش افزوده و کلیه هزینه های جانبی برای مدت یکسال و غیره می باشد و در طول مدت قرارداد هیچگونه ادعایی در خصوص تعدیل / افزایش مبلغ قرارداد نخواهم داشت.

ردیف	شرح خدمت	وزن کل / تن	مبلغ واحد به ازای هرتن (ریال)	مبلغ کل (ریال)
۱	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا خراسان رضوی (خواف و سنگان و ...) به بندرعباس :	حداقل ۱۵۰.۰۰۰		
۲	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا کرمان (سیرجان و ...) به بندرعباس:	حداقل ۲۰۰.۰۰۰		
۳	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا زنجان به بندرعباس	حداقل ۵۰.۰۰۰		
۴	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا همدان به بندرعباس	حداقل ۵۰.۰۰۰		
۵	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا یزد به بندرعباس	حداقل ۲۰۰.۰۰۰		
۶	حمل و تخلیه داخلی گندله آهن و کنسانتره سنگ آهن از مبدا شرکت مادکوش تا منطقه ویژه اقتصادی و بالعکس: (صبا فولاد - فولاد کاوه- فولاد هرمزگان- اسکله بارکو)	.....	
۷	حمل و تخلیه داخلی گندله آهن و کنسانتره سنگ آهن از مبدا شرکت مادکوش تا اسکله شهید رجایی و بالعکس:	.....	
۸	جاده فرعی (آسفالت) تن کیلومتر			
۹	جاده فرعی (خاکی) تن کیلومتر			

✳ چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف : قرارداد و اسناد و مدارک آن را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف

مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقسه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم. در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقسه اینجانب ضبط می گردد.

ب : بلافاصله بعد از عقد قرارداد یا ابلاغ کارفرما کلیه ماشین آلات لازم را جهت اجرا و حمل موضوع قرارداد آماده و مهیا نموده و کلیه کارهای موضوع قرارداد را بر اساس مفاد قرارداد و دستورالعملهای دستگاه نظارت کارفرما انجام دهم.

۲-تأیید می نمایم که کلیه ضمائم اسناد و مدارک مناقسه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۳-اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقسه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادات ندارد و در قبول یا رد هر یک از پیشنهادات بدون نیاز به ذکر دلیل و بدون جبران خسارت مأذون و مختار است. شرکت کننده در مناقسه با امضاء اسناد حاضر هر گونه حق را در این مورد اسقاط نمود.

۴-در تهیه نرخ پیشنهادی مطالعات کافی صورت گرفته و موارد ذیل در نرخ پیشنهادی منظور شده است و در طول مدت قرارداد هیچگونه ادعایی در خصوص تعدیل / افزایش مبلغ قرارداد نخواهم داشت.

۴-۱ کلیه هزینه های جانبی اعم از هزینه دستمزد پرسنل، هزینه تجهیزات و ماشین آلات و خرید اقلام یدکی، بیمه و مالیات ، هزینه سوخت ، شرایط آب و هوا، نزولات جوی، موقعیت جغرافیایی و شرایط اقلیمی محل کار و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت و سایر هزینه های مربوطه را در قیمت مذکور از هر جهت منظور نموده است و این شرکت تأیید می نماید که مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ابهامی باقی نمانده است.

۴-۲ هزینه های ناشی از اجرای قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران به طور اعم بویژه قانون کار و آئین نامه های مربوط به بیمه تامین اجتماعی ، مالیات و عوارض متعلقه در رابطه با این مناقسه منظور شده است.

۴-۳ در تهیه این پیشنهاد علاوه بر هزینه های ناشی از موارد فوق الذکر سایر هزینه ها نیز در نظر گرفته شده و این شرکت تأیید می نماید که مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ابهامی باقی نمانده است.

۵-اعلام می نماید که به محض امضاء و مبادله قرارداد و ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما نسبت به شروع کارهای موضوع قرارداد اقدام نماید.

۶- در صورتیکه پیشنهاد این شرکت مورد قبول واقع شود مادام که سند پیمان به امضاء طرفین نرسیده است پیشنهاد حاضر و اعلام قبولی آن از طرف کارفرما در حکم پیمان معتبر تلقی خواهد شد.

۷-مدارک و اسنادی که به ضمیمه ارسال می گردد به قرار زیر می باشد:

۷-۱ کلیه اسناد و مدارک مناقسه (پاکت "الف"، "ب" و "ج" لاک و مهر شده) در یک پاکت مجزا و بصورت مهر و لاک شده قرار گیرند.

۷-۲ بدینوسیله تأیید می نماید که کارفرما در قبول یا رد این پیشنهاد با توجه به آئین نامه معاملاتی خود اختیار کامل دارد.

۷-۳ مهلت اعتبار این پیشنهاد قیمت، از زمان بازگشایی پاکت های مالی ۳ ماه بوده و تا ۳ ماه قابل تمدید است.

۷-۴ با تأیید مجدد مراتب فوق نسبت به امضاء این پیشنهاد مبادرت می نمایند:

نام شرکت / پیشنهاد دهنده:

آدرس شرکت / پیشنهاد دهنده:

کد اقتصادی شرکت / شماره ملی پیشنهاد دهنده:

نام و سمت صاحبان مجاز و تعهد آور شرکت:

امضاء - مهر شرکت / پیشنهاد دهنده:

تاریخ/...../۱۴۰۲:

تلفن ثابت مدیر عامل شرکت / پیشنهاد دهنده:

تلفن همراه مدیر عامل / پیشنهاد دهنده:

پیوست شماره ۲: فرم آمادگی به کار و تعهد پیشنهاد قیمت:

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه « حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدا شهرهای اعلامی به مقصد بندر عباس منطقه ویژه اقتصادی ، شرکت مادکوش (سهامی خاص)» و با اطلاع کامل از همه شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که کلیه کارهای موضوع مناقصه را بر اساس شرایط و مشخصات اسناد مناقصه و طبق قیمت‌های پیشنهادی ارائه و اعلام آمادگی می‌نمایم .

چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب گردم تعهد می‌نمایم که:

الف- اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه با تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثناء روزهای تعطیل) تسلیم نمایم در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه اینجانب ضبط می‌گردد.

ب- ظرف مدت تعیین شده در قرارداد کارهای موضوع قرارداد را طبق مفاد قراردادی انجام دهم.

ج- تأیید می‌نمایم که کلیه ضمائم اسناد و مدارک مناقصه، جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شوند.

در پایان بدینوسیله موافقت و تأیید می‌نمایم که هرگاه این پیشنهاد مورد قبول دستگاه مناقصه گزار قرار گیرد تا موقعی که قرارداد مربوطه تنظیم و مبادله نشده است، این پیشنهاد با ابلاغ قبولی از سوی مناقصه گزار به عنوان یک تعهد لازم الاجرا برای پیشنهاد دهنده تلقی می‌گردد و در صورت ابلاغ کتبی / شفاهی کارفرما بلافاصله شروع به انجام کارهای موضوع قرارداد می‌نمایم.

نام مناقصه گر

امضاء و مهر

پیوست شماره ۳ : فرم مشخصات مورد نیاز جهت تکمیل نمودن مدارک اشخاص حقوقی و تکمیل فرم های ارزیابی:

لطفاً به جهت تکمیل مدارک و اسناد مربوط به شرایط مناقصه موارد زیر را به دقت مطالعه نمائید.

- ۱- نام کامل ثبت شده شرکت بر اساس اساسنامه:
- ۲- نوع شرکت: مسئولیت محدود سهامی خاص سهامی عام تعاونی تضامنی سایر
- ۳- نوع مالکیت: خصوصی دولتی نیمه دولتی
- ۴- موضوع فعالیت:
- ۵- نام اختصاری یا تجاری:
- ۶- شماره و تاریخ گواهی فعالیت صنعتی / پروانه بهره برداری از وزارت صنایع:
- ۷- سال تاسیس و شماره آگهی تاسیس:
- ۸- شماره ثبت و محل ثبت:
- ۹- شماره و تاریخ اساسنامه شرکت:
- ۱۰- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از انتصاب اعضای هیأت مدیره و مدت آن:
- ۱۱- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از میزان سرمایه یا افزایش آن:
- ۱۲- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی هرگونه تغییرات:
- ۱۳- مشخصات اعضای هیأت مدیره بر اساس آخرین روزنامه رسمی (بند ۱۰ فرم)

ردیف	نام	نام خانوادگی	نام پدر	تاریخ و محل تولد	شماره ملی	ملیت	سمت	شماره همراه	تلفن
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									

به شماره : MK-۱۴۰۲-۰۳

سوابق مدیر عامل				
ردیف	نام و نام خانوادگی			شماره تلفن همراه:
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۱)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			شماره تلفن همراه:
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۲)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			شماره تلفن همراه:
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه

۱۴- نشانی دفتر مرکزی:

۱۵- نشانی کارگاه:

۱۶- شماره تلفن ثابت (دو خط):

۱۷- شماره دورنگار (فاکس):

۱۸- کدپستی:

۱۹- پست الکترونیکی (E-MAIL):

۲۰- آدرس الکترونیکی:

۲۱- شماره (کد) اقتصادی:

۲۲- نام، مشخصات و تابعیت شرکت یا شرکتهای خارجی که نمایندگی (لیسانس) آن را دارا می باشید:

۲۳- در صورتی که با دیگر شرکتها / موسسات / نهادها / سازمانهای دولتی دیگر همکاری داشته یا دارید نوع و میزان همکاری آنها

را ذکر کنید: (لیست کار های خاتمه یافته ۵ سال گذشته)

نکته : ارائه تصویر کلیه قراردادهای همکاری اعلام شده در لیست ذیل الزامی می باشد

به شماره : MK- ۱۴۰۲-۰۳

ردیف	نام شرکت	زمینه فعالیت	نام مناقسه گزار	ارزش ریالی	محل همکاری	تاریخ همکاری
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						

۲۴- فهرست کارهایی که در دست اقدام می باشد:

نکته : ارائه تصویر کلیه قراردادهای همکاری اعلام شده در لیست ذیل الزامی می باشد

ردیف	نام شرکت	زمینه فعالیت	نام مناقسه گزار	ارزش ریالی	محل همکاری	تاریخ همکاری
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						

۲۵- حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی (تقدیر نامه ها، تشویق نامه ها و رضایت نامه ها)

نکته : ارائه تصویر کلیه مدارک اعلام شده در لیست ذیل الزامی می باشد

ردیف	شرح	صادر کننده/ تائید کننده	سال اجرای کار
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

۲۶- اطلاعات مالی مربوط به مالیات، درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت:

نکته : ارائه تصویر کلیه مدارک اعلام شده در لیست ذیل الزامی می باشد.

۱. میزان مالیات متوسط سالانه (سه سال)
۲. بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده
۳. درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت به قراردادهای منعقد شده
۴. میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی، گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی

۲۷- بومی بودن مناقصه گر و داشتن تجربه مشابه

محل قانونی شرکت

محل اجرای کارهای شرکت.....

نکته : ارائه تصویر کلیه مدارک اعلام شده فوق الزامی می باشد.

۲۸- مشخصات حساب بانکی شرکت (جهت صدور چک و تسویه حساب): شماره حساب -----

بانک ----- شعبه ----- شاخص (کد) ----- شهر / شهرستان -----

۲۹- ارائه تصویر گواهی تائید صلاحیت ایمنی از اداره کار منطقه ویژه اقتصادی

۳۰- ارائه تصویر برگ تشخیص و یا قطعی سال ۱۳۹۹ به قبل برای سه سال

۳۱- ارائه تصویر مفصلا حساب بیمه قراردادهای اتمام یافته

توجه:

• ارائه تصویر مدارک مربوط به بندهای: ۶، ۷، ۸، ۹، ۱۰، ۱۱، ۱۳، ۲۱، ۲۳، ۲۴، ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۹، ۳۰ و ۳۱ الزامی است.

اینجانب / اینجانبنان ----- از شرکت ----- تعهد می نمایم / می نمایم که کلیه

اطلاعات و مدارک ارائه شده صحیح و بر اساس واقعیت می باشد و چنانچه خلاف آن محرز شود کلیه مسئولیتها و عواقب ناشی از آن را عهده دار خواهیم / خواهیم بود.

نام و نام خانوادگی، امضاء و مهر مجاز بر اساس آخرین روزنامه رسمی:

(پروست شماره ۱۴)

((اعلامیه مربوط به رعایت و قبول مصوب دیماه ۱۳۳۷))

پیشنهاد دهنده مناقصه بدینوسیله رسماً اعلام می‌دارد که مقررات قانون منع مشارکت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ (۱۲ ژانویه ۱۹۵۹) شامل حال وی نمی‌باشد در صورتیکه عکس و یا خلاف اظهارات مشارالیه به خریدار ثابت شود خریدار حق خواهد داشت پیشنهاد مناقصه او را رد و سپرده مناقصه‌اش را ضبط نماید.

برای پیشنهاد دهنده مناقصه مسلم است در صورتیکه قرارداد با او منعقد و توسط او امضاء گردید چنانچه بعداً در طول مدت قرارداد و یا قبل از تسویه نهایی حسابها عدم صحت و درستی اعلامیه فوق‌الذکر به خریدار ثابت گردد خریدار حق دارد قرارداد را لغو و یا تعهد نامه حسن اجرای عملیات سازنده/پیمانکار/فروشنده را ضبط نموده و خسارات و زیانهای حاصله از انفا قرارداد و تاخیر در اجرای آنرا که ناشی از لغو قرارداد می‌باشد از اموال سازنده استیفاء نماید میزان خسارت یا زیان توسط و بنظر خریدار خواهد گردید.

پیشنهاد دهنده مناقصه همچنین اعلام می‌دارد در صورتیکه سازنده/پیمانکار/فروشنده شود تا صدور گواهینامه تحویل قطعی موضوع قرارداد و نیز تا ایفا نمودن و تسویه نهایی کلیه تعهدات خریدار با هیچیک از اشخاصی که مشمول قانون فوق‌الذکر بوده و در ماده یک قانون مزبور مبین و مشخص شده‌اند مشارکت نخواهد کرد سازنده باید آگاه باشد که عدم رعایت و قبول این تعهد از طرف او به خریدار این حق را می‌دهد که قرارداد را لغو و یا تعهدنامه حسن اجرای عملیات را ضبط نموده و خسارت و زیانهای حاصله از لغو قرارداد و زیان تاخیر در اجرای قرارداد را که ناشی از انفا آن می‌باشد از اموال سازنده/پیمانکار/فروشنده وصول و استیفاء نماید میزان خسارت و زیان توسط و به نظریه خریدار تعیین خواهد شد.

پیشنهاد دهنده مناقصه همچنین اظهار می‌دارد در صورتیکه سازنده/پیمانکار/فروشنده شود چنانچه در طول مدت اجرای قرارداد یا قبل از تسویه نهایی حسابهای خود سازنده/پیمانکار/فروشنده یا هر یک از اقوام یا اقربا او و خویشاوندان عمال مباشرین - مامورین - گماشتگان - بازرسان - ممیزین و نظار سازنده/پیمانکار/فروشنده و با اقوام و مامورین - عمال - مباشرین بازرسان ممیزین و نظار هر یک از سهامداران شرکت که دارای ۵ درصد (۵٪) یا بیشتر از سهام یا سرمایه یا منافع شرکت می‌باشد و با اقربا و خویشاوندان (همانطوریکه در تبصره (۱) ماده یک قانون مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ تعیین و مشخص شده‌اند) هر یک از سهامداران شرکت در سهام یا سرمایه و منافع آنها ۲٪ (۲ درصد) یا بیشتر باشد بسمت وزیر یا معاون وزیر یا مدیرکل هر یک از وزارتخانه‌های دولت ایران منصوب گردند یا پست و سمت مشابهی در سازمان برنامه و با سازمان هر یک از وزارتخانه‌های دولت ایران منصوب گردند یا پست و سمت مشابهی در سازمان برنامه و یا سازمان بنادر و کشتیرانی پیدا نماید (همانطوریکه در تبصره یک ذیل قید گردیده است) سازنده باید قبلاً مراتب را به اطلاع خریدار برساند. البته مسلم است در صورتیکه هر یک از موارد فوق بروز نماید خریدار حق خواهد داشت قرارداد را لغو نماید بدون اینکه ادعا یا مطالبه‌ای از طرف او و یا سازنده/پیمانکار/فروشنده صورت گیرد.

مهر و امضاء پیمانکار

(پیهست شماره ۵)

(اعلامیه مربوط به اجراء ماده هفت آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی

مصوب ۸۳/۹/۱ هیئت وزیران)

در صورتیکه طرف قرارداد مرتکب یکی از اعمال منطبق با مصادیق رشوه به شرح بندهای ماده یک آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی مصوب ۸۳/۹/۱ هیأت محترم وزیران گردد به مدت پنج سال هیچگونه قرارداد جدیدی با وی منعقد نخواهد گردید.

ماده یک فصل اول مصادیق رشوه:

کارکنان و مسئولان دستگاههای اجرائی که مطابق بندهای ذیل مبادرت به اخذ وجه و یا مال نمایند یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مالی را دریافت کنند یا موجبات جلب موافقت و مذاکره و یا وصول و ایصال مال یا سند پرداخت وجه را فراهم نمایند، با توجه به بند (۱۷) ماده (۸) قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲ - پرونده آنان به هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری برای اعمال مجازات مناسب ارجاع خواهد شد.

الف- گرفتن وجوهی به غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده است .

ب- اخذ مالی بلاعوض یا به مقدار فاحش ارزاتر از قیمت معمولی یا ظاهراً به قیمت معمولی و واقعاً به مقدار فاحش کمتر از قیمت.

ج- فروش مالی به مقدار فاحش گرانتر از قیمت به طور مستقیم یا غیر مستقیم به ارباب رجوع بدون رعایت مقررات مربوط.

د- فراهم نمودن موجبات ارتشاء از قبیل مذاکره جلب موافقت یا وصول و ایصال وجه یا مال یا سند پرداخت وجه از ارباب رجوع .

ه- اخذ یا قبول وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مال از ارباب رجوع به طور مستقیم یا غیر مستقیم برای انجام دادن یا انجام ندادن امری که مربوط به دستگاه اجرائی میباشد.

و- اخذ هرگونه مال دیگری که در عرف رشوه خواری تلقی می شود، از جمله هرگونه ابراء یا اعطاء وام بدون رعایت ضوابط یا پذیرفتن تعهد یا مسئولیتی که من غیر حق صورت گرفته باشد و همچنین گرفتن پاداش و قائل شدن تخفیف و مزیت خاص برای ارائه خدمات به اشخاص و اعمال هرگونه موافقت یا حمایتی خارج از ضوابط که موجب بخشودگی یا تخفیف گردد.

مهر و امضاء پیمانکار

پیوست شماره ۶ : نمونه ضمانت نامه شرکت در مناقسه

شماره سریال :

تاریخ :

غیر قابل تنزیل و انتقال

شماره ضمانت نامه

ضمانت نامه شرکت در مناقسه / مزایده

شماره منحصر بفرق ضمانت نامه در سامانه سپام:

این ضمانت نامه بدون پرفراژ فاقد اعتبار است

ذی نفع (مضمون له): شرکت مادکوش به شمار ثبت/ شماره شناسنامه ۱۴۹۷۲ شناسه حقوقی/کد ملی و شماره اختصاصی اتباع خارجی ۱۰۲۸۹۷۹۹۱ به نشانی هرمزگان، بندرعباس، کیلومتر ۱۳ بزرگراه شهید رجایی منطقه ویژه اقتصادی صنعتی و معدنی خلیج فارس کد پستی ۷۹۳۱۱۸۴۱۹۲ نظر به اینکه ضمانت خواه(مضمون عنه) شرکت..... به شمار ثبت/شماره شناسنامه..... شناسه حقوقی/کد ملی/شماره اختصاصی اتباع خارجی..... به نشانی.....

کد پستی..... مایل است در مناقسه/مزایده مربوط به موضوع..... شرکت نماید لذا این بانک از نامبرده در مقابل ذینفع تا سقف مبلغ (به عدد) ریال (بحروف) ریال و (بحروف) نامبرده در مقابل ذینفع تا سقف مبلغ (به عدد) ریال تعهد می نماید. چنانچه ذینفع کتبا به این بانک اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای قرارداد مربوطه یا تسلیم ضمانت تضمین انجام تعهدات قرارداد در مدت مقرر استنکاف نموده است تا مبلغ (به عدد) ریال (بحروف) ریال مرقوم را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی که می بایست قبل از سررسید تسلیم بانک..... شعبه..... کد..... به آدرس..... مفتوح گردد و بدون نیاز به اثبات استنکاف یا اقامه هر گونه دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قضایی یا اداری بلا درنگ مبلغ مورد درخواست ذینفع را صرفاً برای یک بار در وجه یا حواله کرد وی بپردازد. مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز (بحروف)..... بوده و بنا به درخواست کتبی شرکت مادکوش (ذینفع) واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز خاتمه اعتبار قابل تمدید می باشد و در صورتی که بانک قبل از خاتمه اعتبار این ضمانت نامه نتواند و یا نخواهد مدت آن را تمدید کند و یا شرکت (ضمانت خواه) به هر نحو موجب این تمدید را فراهم نسازد بانک متعهد است در صورت مطابق بودن درخواست مطالبه وجه ضمانت نامه توسط ذینفع، وجه ضمانت نامه را در وجه یا به حواله کرد شرکت مادکوش (ذینفع) پرداخت کند.

در صورت وقوع عوامل قهری و تعطیلی بانک در طول مدت اعتبار، چنانچه فعالیت بانک پس از خاتمه اعتبار آغاز شود ضمانت نامه از زمان آغاز فعالیت بانک، به مدت سی روز معتبر خواهد بود. همچنین اگر پرداخت وجه ضمانت نامه به دستور مقام قضایی متوقف شود در صورتی که نظر مقام قضایی مبنی بر بلا مانع بودن پرداخت وجه ضمانت نامه پس از خاتمه اعتبار اعلام گردد، ضمانت نامه بانکی از زمان اعلام مقام قضایی به مدت سی روز معتبر خواهد بود.

ذینفع میتواند با مراجعه به پایگاه اطلاع رسانی بانک به نشانی..... و درج شماره منحصر بفرق ضمانت نامه و شناسه /کد ملی خود، به مشخصات ضمانت نامه دسترسی یابد و ضمن آن تاییدیه اصالت ضمانت نامه صادره را دریافت نماید.

پیوست شماره ۷ : نمونه ضمانت نامه حسن انجام تعهدات

غیر قابل انتقال

شماره :

تاریخ صدور :

شماره سامانه :

شماره سپام :

ضمانت نامه انجام تعهدات

نظر به اینکه شرکت به شناسه ملی به نشانی به این بانک اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد را با شرکت مادکوش دارد بدین وسیله این بانک برای اجرای تعهداتی که شرکت به موجب قرارداد اشاره شده به عهده می گیرد تعهد و تضمین می نماید در صورتیکه شرکت مادکوش به این بانک اطلاع دهد که شرکت از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد مذکور تخلف ورزیده است تا میزان ریال (بحروف) هر مبلغی را بابت این ضمانت نامه به هر عنوان و هر جهتی که شرکت مادکوش این ضمانت نامه تشخیص داده و مطالبه نماید به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله قبل از انقضای سررسید بدون اینکه محتاج به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و یا قضایی و یا مقام دیگری باشد و یا نیازی به اثبات قصور و سقم داشته باشد در وجه یا حواله کرد شرکت مادکوش بپردازد. این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز معتبر است.

این ضمانت نامه بنا به درخواست کتبی شرکت مادکوش واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز خاتمه اعتبار، حداکثر به مدت یک سال در هر نوبت قابل تمدید می باشد و در صورتی که بانک قبل از خاتمه اعتبار این ضمانت نامه، نتواند و یا نخواهد مدت آن را تمدید و یا شرکت به هر نحو موجب این تمدید را فراهم سازد، بانک متعهد است بدون آنکه احتیاج به مطالبه مجدد باشد وجه ضمانت نامه را در وجه یا حواله کرد شرکت مادکوش پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانت نامه در مدت مقرر از سوی شرکت مادکوش مطالبه نشود ضمانت نامه در سررسید، خودبخود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل ضمانت نامه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

پیوست شماره ۸: نوع محاسبه ، معیارهای ارزیابی و امتیاز آنها

معیارهای ارزیابی و امتیاز آنها مطابق معیارها و جداول این بخش میباشد.

*مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها:

۱- مدارک و مستندات و اطلاعات مربوط به تعیین و محاسبه امتیاز هر یک از معیارها میبایست مطابق جداول ذیل ارائه و تکمیل گردند. بدیهی است اطلاعات و مستنداتی که مکمل این بخشها میباشند و یا هر نوع اطلاعات و مستنداتی که ارائه آنها ضروری به نظر میرسد جداگانه توسط مناقصه گران ارائه خواهد شد.

۲- در صورت کسر بودن مدارک مورد نیاز ارزیابی، هیچگونه مکاتبه ای با شرکت کنندگان صورت نپذیرفته و صرفاً بر مبنای مدارک ارائه شده به امتیازدهی و ارزیابی کیفی شرکت کنندگان اقدام خواهد شد.

*حداقل امتیاز ارزیابی کیفی قابل قبول برای دعوت به ارائه پیشنهاد و تحویل اسناد مناقصه:

امتیاز کل ارزیابی کیفی قابل قبول جهت دعوت به ارائه پیشنهاد و تحویل اسناد در بخش پیمانکاری و اجرائی حداقل معادل ۷۰ امتیاز میباشد.

بدیهی است در صورتیکه شرکتی امتیاز کسب شده اش کمتر از ۷۰ باشد از لیست شرکتهای مورد تأیید خارج خواهد شد و حق هرگونه اعتراض را از خود سلب خواهد نمود.

فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات مناقصه گران در مناقصه های پیمانکاری

معیار های مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران در مناقصه های پیمانکاری			
جدول اصلی (شماره ۱)			
ردیف	معیار های ارجاع کار	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرائی)	۱۰۰	۳۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی	۱۰۰	۳۰
۳	توان مالی و پشتیبانی	۱۰۰	۳۰
۴	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه	۱۰۰	۱۰
$\frac{\sum_{i=1}^5 a_i b_i}{\sum_{i=1}^5 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$			

۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرائی)

امتیاز تجربه و دانش (سابقه اجرائی) با استفاده از کارهای انجام یافته بشرح جدول شماره ۲ تعیین می شود.

جدول شماره ۲ (محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)			
امتیاز	شرح		ردیف
هر کار ۲۵ امتیاز	با مبالغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	کارهای مشابه در رشته و زمینه کار	۱
$25 \times \frac{\text{مبلغ کار انجام یافته}}{\text{مبلغ برآوردی}} = \text{امتیاز هر کار}$	با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی		
هر کار ۸ امتیاز	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریباً مشابه)	۲

امتیازات تجربیات کاری شرکتها براساس تعداد پروژه های انجام شده طی پنج سال گذشته براساس جدول فوق محاسبه میگردد..

حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار.

ضمناً کارهایی که مبلغ آن از ۵۰ درصد مبلغ برآوردی کمتر باشد مشمول امتیاز قرار نخواهد گرفت.

تبصره ۱: چنانچه متقاضیان ارزیابی بدلیل طبیعت و ماهیت پروژه دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند باتوجه به نظر کمیته فنی و بازرگانی و مشروط بر آنکه از ردیف ۱ امتیازی کسب ننمایند میتوان بشرح بند ۲ و توضیحات زیر امتیاز بخش تجربه را محاسبه نمود.

حداکثر تعداد کار تقریباً مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار.

تبصره ۲: امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از ۹۰ درصد باشد مشمول امتیازات فوق خواهد شد.

۲- حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی براساس ارائه تقدیرنامه، رضایتنامه و یا تشویق نامه طی پنج سال گذشته محاسبه میگردد.

حداکثر تعداد رضایتنامه یا تقدیرنامه ۵ کار میباشد که حداکثر امتیاز کسب میگردد. (هر سند حسن سابقه ۲۰ امتیاز)

۳- توان مالی

ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات مالی سه سال گذشته تعیین میشود. برای امتیاز توان مالی، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و در مقایسه با درآمد خالص سالانه و دارائیهای ثابت بشرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزءهای یادشده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.

محاسبه امتیاز توان مالی (جدول شماره ۳)		
امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	توان مالی از مقایسه یکی از جزءهای زیر با مبلغ برآوردی مناقصه بدست میآید: الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه ب: ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی الحساب پرداخت شده ج: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت د: پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی	۱
$\left[100 - 100 \left(\frac{A - A'}{A} \right) \right]$	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند ۱ امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. $A =$ مبلغ برآوردی $A' =$ بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور	۲

۴- بومی بودن مناقصه گر و داشتن تجربه مشابه

امتیاز بومی بودن مناقصه گر براساس مؤلفه های پیش بینی شده در جدول شماره ۴ انجام می شود.

بومی بودن پیمانکار (جدول شماره ۴)		
امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	بومی با کار در محل اجرا	۱
۶۰	غیربومی با کار در محل اجرا	۲
۳۰	بومی بدون کار در محل اجرا	۳

نحوه محاسبه امتیاز کل از نظر کیفی

پس از محاسبه امتیازات هریک از ۴ عامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ می باشد. امتیاز نهائی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه می گردد.

$$\text{امتیاز کل یا میانگین وزنی} = \frac{\sum_{i=1}^5 a_i b_i}{\sum_{i=1}^5 a_i}$$

• تراز قیمت بر اساس بررسی کیفی

پس از بررسی کیفی و برآورد میانگین وزنی (در صورت اخذ حداقل امتیاز ۷۰ توسط مناقصه گر) و در نهایت بازگشایی پاکت (ج) پیشنهاد قیمت، قیمت تراز شده بر اساس فرمول ذیل محاسبه میگردد و مناقصه گری که پایین ترین قیمت تراز شده را کسب نماید به عنوان برنده اعلام می گردد.

در این فرمول L قیمت تراز شده

C قیمت پیشنهادی

T امتیاز کل کیفی (میانگین وزنی)

I و ضریب تاثیر (۳۰ درصد)

$$L = \frac{100 \times C}{100 - I(100 - T)}$$

پیوست شماره ۱۰: پیش نویس تفاهم نامه

پس از مشخص شدن برنده مناقشه بر مبنای این تفاهم نامه و شرایط موجود، قرارداد مجزا بر اساس مسیر، مسافت و میزان و نوع حمل، تدوین و فی مابین طرفین منعقد خواهد گردید.

«بسمه تعالی»

این تفاهم نامه فی ما بین:

شرکت مادکوش (سهامی خاص) شماره ثبت ۱۴۹۷۲ کد اقتصادی ۴۱۱۱۴۸۷۹۷۴۴ شناسه ملی ۱۰۱۰۲۸۹۷۹۹۱ به نمایندگی آقای محمد فخر آبادی به سمت مدیرعامل به همراه آقای عباس باباگل زاده به سمت نایب رئیس هیئت مدیره شرکت، نشانی اقامتگاه محل دریافت خدمات: بندرعباس، کیلومتر ۱۳ شهید رجایی، منطقه ویژه اقتصادی و صنعتی و معدنی خلیج فارس، کد پستی ۷۹۳۱۱۸۴۱۹۲، شماره تلفن ثابت: ۰۷۶۳۱۰۶۰۰۰ شماره فاکس: ۰۲۱۲۸۴۲۶۵۵۶، ایمیل: Info@maadkoush.com که منبع در این تفاهم نامه کارفرما نامیده میشود از یک طرف و شرکت دارای شناسه ملی شماره و کد اقتصادی بشماره ثبت در اداره ثبت شرکت های کد پستی به نمایندگی آقای به عنوان و صاحب امضای مجاز که منبع در این تفاهم نامه پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر و با رعایت جمیع شرایط ذیل تنظیم گردید.

ماده (۱) موضوع تفاهم نامه

۱-۱) انجام کلیه عملیات حمل و انتقال محصول کنسانتره سنگ آهن از جمله انتقال، تخلیه، جابجایی، از مبدأ به مقصد شرکت مادکوش به میزان حداقل تن می باشد.
۱-۲) توزین و تخلیه و دیپو سازی (در صورت نیاز) تریلرهای حامل محموله کنسانتره سنگ آهن کارفرما در طول مدت شبانه روز بر اساس شیفت های کاری کارفرما بجز ساعت تعویض شیفت پرسنل و دستگاهها
۱-۳) بارشماری و تحویل بار
تبصره ۱: باسکول مرجع، باسکول شرکت مادکوش می باشد ولی تسویه بار تحویلی پیمانکار، بر اساس صورت وضعیت تایید شده توسط کارفرما خواهد بود.

ماده (۲) مدت تفاهم نامه

مدت تفاهم نامه از تاریخ ابلاغ به مدت یکسال تعیین گردید. که در صورت توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

ماده (۳) مبلغ ناخالص

۳-۱) مبلغ ناخالص تفاهم نامه به صورت تن کیلومتر و به ازای حمل هر تن کنسانتره سنگ آهن، مبلغ و جهت حمل تن کنسانتره سنگ آهن و انجام کامل خدمات موضوع تفاهم نامه، مبلغ ریال تعیین گردید که بر اساس ماده ۴ این تفاهم نامه در وجه پیمانکار پرداخت میگردد.

ردیف	شرح خدمت	وزن کل / تن	مبلغ واحد به ازای هر تن (ریال)	مبلغ کل (ریال)
۱	حمل و تخلیه کنسانتره سنگ آهن از مبدأ به بندرعباس	.....	.....	.....
۲	جاده فرعی (آسفالت) تن کیلومتر	.....	.....	.....
۳	جاده فرعی (خاکی) تن کیلومتر	.....	.....	.....

۳-۲) مبلغ توافق شده جهت انجام کامل موضوع تفاهم نامه با احتساب کلیه هزینه های جانبی، بالاسری، کسورات قانونی بیمه و مالیات، غذا، اسکان، ایاب و ذهاب، بیمه مسئولیت مدنی، صعوبت کار و غیره می باشد و کارفرما بجز مبلغ ناخالص تفاهم نامه که به صراحت در (بند ۱-۳) ذکر شده است پرداخت دیگری در وجه پیمانکار نخواهد داشت.

تبصره ۲: در مدت تفاهم نامه هرگونه افزایش تعرفه های دولتی مربوط به هزینه های عملیاتی، خدماتی و افزایش کلیه هزینه های تاثیرگذار در سیستم حمل و نقل جاده ای که به تأیید دستگاه نظارت کارفرما رسیده و افزایش رسمی سایر هزینه ها وفق مصوبات، بخشنامه ها و دستورالعمل های ذریبط از روز اجرای این افزایش، به بهای تفاهم نامه اضافه و توسط کارفرما پرداخت می گردد.

ماده (۴) نحوه پرداخت

۴-۱) پیمانکار به ازای کارکرد ماهیانه و میزان تناژ حمل شده محصول، صورت وضعیت خود را و به کارفرما ارائه می نماید که پس از بررسی و تایید هر صورت وضعیت توسط دستگاه نظارت و پس از کسر کسورات قانونی و تفاهم نامه ی ظرف مدت ۲۰ روز در وجه پیمانکار پرداخت می گردد.

مهر و امضای پیشنهاد دهنده:

- ۴-۲) شماره شبای بانکی IR عهده بانک از طرف پیمانکار جهت پرداخت صورت وضعیت های تایید شده اعلام و هر گونه واریز از طرف کارفرما به حساب ذکر شده به عنوان دریافت پیمانکار از بابت این تفاهم نامه می باشد.
- تبصره ۳: ملاک محاسبه میزان کارکرد و پرداخت به پیمانکار ، صورت وضعیت های تایید شده توسط دستگاه نظارت کارفرما می باشد.
- تبصره ۴: محاسبه مبلغ صورت وضعیت بر اساس باسکول مرجع خواهد بود.
- تبصره ۵: بارنامه های مرتبط جزء لاینفک هر صورت وضعیت می باشد.
- ۴-۳) با توجه به راه اندازی سامانه الکترونیکی صورت وضعیت توسط امور مالیاتی این مهم می بایست پس از تایید طرفین در سامانه مذکور بارگذاری گردد.
- ۴-۴) بدیهی است مبلغ صورت وضعیت آخر پیمانکار نباید کمتر از ۱۰٪ مبلغ کل تفاهم نامه باشد.

ماده ۵) کسور و اضافات تفاهم نامه

۵-۱) کسور

۵-۱-۱) کسورات بیمه مطابق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی.

تبصره ۶: به منظور رعایت ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار منوط به ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی می باشد.

۵-۱-۲) کارفرما می تواند با تغییر در مقادیر موضوع تفاهم نامه به هر میزان که مورد نیاز باشد بدون تغییر در قیمت آحاد بهاء، مبلغ تفاهم نامه را تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد و در صورت افزایش یا کاهش بیشتر از ۲۵٪ برای کل حجم تفاهم نامه ، بر اساس توافق طرفین اقدام خواهد شد. در صورت اجرای این تبصره میزان تضامین تفاهم نامه نیز به نسبت افزایش یا کاهش ، تعدیل خواهد شد.

۵-۲) اضافات

مالیات و ارزش افزوده متعلق به صورت وضعیت ارائه شده در صورت ارائه گواهی ثبت نام معتبر در سامانه ارزش افزوده (در حال حاضر ۹ درصد) به هر صورت وضعیت در صورت اعمال توسط پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۶) محل انجام کار

محل تحویل موضوع تفاهم نامه انبارهای تعیین شده در شرکت مادکوش واقع در منطقه ویژه اقتصادی خلیج فارس و حسب نیاز با اعلام کارفرما در سایر محل هایی که از سوی کارفرما تعیین میگردد میباشد و نسبت به ایجاد شرایط جدید و مبلغ خدمات و مسئولیت های مترتب مطابق توافق طرفین خواهد بود.

ماده ۷) تضامین تفاهم نامه

۷-۱) تضمین حسن انجام تعهدات: جهت تضمین انجام تعهدات ناشی از این تفاهم نامه و خسارات وارده احتمالی به کارفرما ، پیمانکار یک فقره ضمانت نامه بانکی تعهد پرداخت (بدون قید و شرط و قابل تمدید) به میزان ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ کل تفاهم نامه همزمان با تنفیذ تفاهم نامه به کارفرما تحویل می دهد، تا در صورتیکه پیمانکار به تعهدات موصوف عمل ننماید و یا خسارتی به کارفرما وارد شود، سند فوق الذکر به نفع کارفرما ضبط گردد. لازم به ذکر است پیمانکار اجازه هرگونه اقدام بی قید و شرطی را نسبت به مطالبه وجه سند موصوف به کارفرما می دهد و تحویل این سند به کارفرما فاقد وصف سپردن و در نتیجه خارج از موضوع امانت بوده، لذا در این خصوص و بطور کل از هر جنبه حقوقی و کیفری دیگر، پیمانکار حق هرگونه اعتراض، طرح شکایت یا دادخواست با هر عنوانی را در صورت نقض تعهدات خود و اقدام کارفرما از خود سلب و ساقط نمود.

تبصره ۷: آزادسازی ضمانتنامه انجام تعهدات دوماه پس از پایان تفاهم نامه، در صورت اجرای کامل تعهدات پیمانکار و پس از تایید دستگاه نظارت صورت میگیرد.

۷-۲) پیمانکار صراحتاً اعلام می دارد که تأمین مطالبات کارفرما (به هر صورتی که ایجاد شده باشد) از محل تضامین فوق بلامانع است.

ماده ۸) تعهدات کارفرما

- ۸-۱) کارفرما متعهد است پس از دریافت صورت وضعیت خدمات انجام شده توسط پیمانکار و پس از بررسی و تایید دستگاه نظارت ، نسبت به پرداخت به پیمانکار در زمان مقرر اقدام نماید.
- ۸-۲) ورود و خروج محموله از / به محل انبار دیو منحصر با نامه کتبی کارفرما و تایید وی مجاز میباشد.
- ۸-۳) کارفرما مجاز میباشد نماینده یا نمایندگان رسمی خود را کتبا (موقت یا مقیم جهت نظارت بر کلیه مراحل عملیات موضوع تفاهم نامه) معرفی نماید و پیمانکار موظف به همکاری کامل با ایشان میباشد.

ماده ۹) تعهدات پیمانکار

- ۹-۱) کلیه هزینه های جانی، بالاسری، کسورات قانونی بیمه و مالیات ، سوخت ، غذا ، اسکان، ایاب و ذهاب، بیمه مسئولیت مدنی، لوازم ایمنی ، هزینه تعمیر و تامین متریبال و قطعات ، و غیره به عهده و با هزینه پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیت و تعهدی در این موارد نخواهد داشت.
- ۹-۲) پیمانکار متعهد شد از افشای اطلاعات و مدارک مربوط به این تفاهم نامه به اشخاص ثالث جداً خودداری کند. در صورت وقوع هرگونه تخلف از جانب پیمانکار ، کارفرما علاوه بر پیگیری از طریق مراجع ذیصلاح قانونی، حق فسخ تفاهم نامه و مطالبه خسارت به میزان مورد ادعای خود را خواهد داشت.
- ۹-۳) پیمانکار موظف است ظرف یک هفته پس از انعقاد تفاهم نامه نماینده تام الاختیار خود را برای اجرای موضوع تفاهم نامه کتبا به کارفرما معرفی نماید.
- ۹-۴) پیمانکار موظف است تمام دستورات کتبی کارفرما و یا ناظر وی را در چهارچوب مفاد تفاهم نامه و اسناد و مدارک الحاقی اجرا نماید.
- ۹-۵) پیمانکار موظف است با رعایت قوانین بدون وقفه عملیات موضوع تفاهم نامه را انجام دهد مگر اینکه کارفرما کار را در ساعات بخصوصی رسماً تعطیل نماید.
- ۹-۶) پیمانکار موظف به رعایت کامل آیین نامه ایمنی کار با ماشین الات عمرانی موضوع ماده ۸۵ قانون کار می باشد و در صورت بروز هرگونه حادثه در حین کار که منجر به خسارت جانی و مالی گردد بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۷) پیمانکار موظف به تهیه و ارائه گزارش عملکرد روزانه، هفتگی و ماهیانه از میزان تناژ کنسانتره سنگ آهن حمل شده به کارفرما می باشد همچنین پیمانکار موظف است آمار بارگیری را حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت به دستگاه نظارت ارسال نماید و ظرف مدت ۵ روز بعد از تاریخ بارگیری وضعیت کالای نرسیده به مقصد را روشن نماید

تبصره ۸: پیمانکار به منظور سهولت در انجام این بند، میتواند با پرداخت هزینه مربوطه از امکانات فنی کارفرما از جمله سامانه پرداخت به کامیون استفاده نماید. ۹-۸) پیمانکار تعهد نمود با امضای این تفاهم نامه بدون کسب رضایت کتبی و قبلی کارفرما حق واگذاری حقوق، منافع و تعهدات خود تحت این تفاهم نامه را کلا و یا جزا به اشخاص ثالث نخواهد داشت.

۹-۹) تأمین وسایل حفاظت فردی، لباس، سرویس ایاب و ذهاب و حقوق کلیه نیروهای بکار گرفته شده توسط پیمانکار بعهده پیمانکار می باشد. ۹-۱۰) پیمانکار موظف می باشد محصول موضوع تفاهم نامه را بصورت سالم تحویل انبار مشخص شده نماید. لذا در این تفاهم نامه پرت محصولات حمل شده دقیقاً مطابق آنچه از سوی کارفرما اعلام می شود توسط پیمانکار جبران خواهد شد.

۹-۱۱) کارکنان پیمانکار با ملیت ایرانی باید دارای شناسنامه و کارت ملی و کارت پایان خدمت و یا معاف از خدمت باشند. کارکنان خارجی احتمالی نیز باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار قانونی مرتبط باشند.

۹-۱۲) در روزهای تعطیل در صورت اعلام نیاز کارفرما ، پیمانکار موظف به ارائه خدمات می باشد.

۹-۱۳) پیمانکار فقط مجاز است از کامیون های کمپرسی جهت حمل بار استفاده نماید صرفاً در موارد فورس ماژور و با تایید کارفرما میتواند از دیگر کامیون ها (کامیون هایی که بوسیله بیل مکانیکی تخلیه میشوند) نیز جهت حمل بار استفاده نماید.

۹-۱۴) پیمانکار موظف است به منظور جلوگیری از آلودگی محیط زیست ، باد بردگی و افزایش رطوبت ناشی از برف و باران روی بار را بوسیله روکش مناسب (برزنت) بپوشاند.

۹-۱۵) پیمانکار تعهد نمود در صورت توقف برنامه ها و یا موارد اضطراری و متعاقب آن توقف بارگیری ، هیچ گونه ادعای خسارتی ننماید.

۹-۱۶) چنانچه در حین انجام موضوع تفاهم نامه حادثی رخ دهد که باعث صدمات جسمی و جانی به کارکنان پیمانکار اشخاص ثالث و پرسنل کارفرما گردد ، مسئولیت آن به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد و چنانچه مکلف به پاسخگویی و یا پرداخت خسارت یا دیه به مراجع قانونی گردد ، مبلغ خسارت از محل تضامین ، مطالبات و یا از هر طریق مقتضی دیگر وصول خواهد شد.

۹-۱۷) چنانچه برای کارفرما مشخص شود که در بار تحویلی به هر نحو و به هر میزان تغییراتی ایجاد شده است یا از تناژ بار کسر گردیده یا بار ارسالی کلا تحویل نگردد کارفرما مطابق ماده ۱۲ عمل می نماید

تبصره ۹ : تشخیص تغییرات ایجات شده در بار با کارفرما می باشد.

۹-۱۸) پیمانکار مکلف است امور ارائه شده از سوی کارفرما را در اولویت کاری خود قرار دهد و به نحوی تجهیز و برنامه ریزی نماید که عملیات حمل در کوتاه ترین زمان ممکن و ظرف مدت تعیین شده در این تفاهم نامه انجام پذیرد.

۹-۱۹) پیمانکار موظف به بیمه نمودن کالای موضوع تفاهم نامه بر اساس قیمت واقعی کالا و پرداخت حق بیمه واقعی کل کالا می باشد.

۹-۲۰) هرگونه خرید و فروش حواله حمل بار ممنوع است و موجب حق فسخ برای کارفرما و تعقیب کیفری و حقوقی علیه پیمانکار خواهد بود.

۹-۲۱) در صورتی که هر یک از راننده های اعزامی از جانب پیمانکار در محوطه صاحب بار، اغتشاش یا درگیری نماید پیمانکار دیگر نمی تواند از آن راننده برای انجام موضوع تفاهم نامه استفاده نماید.

ماده (۱۰) نشانی طرفین تفاهم نامه

نشانی طرفین تفاهم نامه همان است که در آغاز این تفاهم نامه اشاره شده است. چنانچه نشانی هر یک از طرفین در مدت تفاهم نامه تغییر یابد باید طرف یک هفته از تاریخ تغییر نشانی، مراتب را کتباً به طرف دیگر اطلاع دهد، در غیر این صورت مکاتبات و ابلاغ های کتبی طرف مقابل یا مرجع قضائی به نشانی قبلی قابل اعتراض و ایراد نخواهد بود.

ماده (۱۱) دستگاه نظارت

۱۱-۱) شرکت ماد ترابری خلیج فارس به شناسه ملی ۱۴۰۰۹۶۷۱۸۵۴ از طرف کارفرما به عنوان دستگاه نظارت بر حسن انجام موضوع تفاهم نامه تعیین گردید ، و پیمانکار موظف است کارها را بر طبق تفاهم نامه و اصول فنی و دستورهای که دستگاه نظارت کارفرما در حدود مفاد تفاهم نامه و اسناد و مدارک پیوست آن ارائه می دهد اجرا نماید. علیهذا هرگونه هماهنگی و مکاتباتی که درخصوص اجرای موضوع تفاهم نامه از جانب پیمانکار صورت خواهد گرفت، باید با دستگاه نظارت کارفرما بعمل آید.

۱۱-۲) ناظر کارفرما حق خواهد داشت در خصوص اجرای کلیه عملیات تحت تفاهم نامه و ضامین آن از جمله مقدار کار انجام شده، میزان پیشرفت کار، مشخصات فنی و کارایی قابل قبول تصمیم مقتضی در چهارچوب تفاهم نامه حاضر اتخاذ و این تصمیم را به پیمانکار یا نماینده تام الاختیار وی جهت اجرا ابلاغ نماید.

۱۱-۳) ناظر کارفرما متعهد میباشد صورت وضعیت پیمانکار را براساس مفاد تفاهم نامه محاسبه و پس از تأیید کتبی، جهت پرداخت به امور مالی ارسال نماید.

ماده (۱۲) جرایم

۱۲-۱) در صورتیکه پیمانکار بنا به عللی که در حیطة اختیار اوست ، در تحویل موضوع تفاهم نامه تاخیری داشته باشد کارفرما مجاز خواهد بود به ازاء هر هفته تاخیر جریمه ای معادل ۱٪ مبلغ کل تفاهم نامه را محاسبه و از محل تضامین و سایر مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۱۲-۲) در صورتیکه بنا به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما، پیمانکار در انجام تعهدات خود ، قصور ورزد ، مسامحه نماید و یا پیمانکار با عدم انجام تعهد یا تعهدات خود و یا تحت هر عنوان سبب ورود خسارتی به کارفرما شود و یا چنانچه پیمانکار بار ارسالی را به هر دلیلی اعم از تخلیه در مسیر یا سانحه و یا تخلف احراز شده

در مقصد تحویل ننماید کارفرما مطابق با برگ باسکول مبدا ، هزینه آن را طبق قیمت تمام شده (۲۲٪ قیمت روز شمش فولاد خوزستان) به عنوان جریمه از محل تضامین ، مطالبات و یا از هر طریق مقتضی دیگر وصول خواهد نمود.

تبصره ۱۰ : ارزش هر تن کنسانتره ۲۲٪ قیمت روز شمش فولاد خوزستان تعیین گردید.

ماده (۱۳) قوانین کار، بیمه‌های تأمین اجتماعی، حفاظت فنی، عوارض و مالیاتها

۱-۱۳) پیمانکار تأیید می‌کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های تأمین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آن می‌باشد. در هر صورت مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق‌الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. کارفرما در اجرای قوانین مذکور، نسبت به اعمال کلیه کسور قانونی پیش بینی شده از صورت وضعیتهای پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۲-۱۳) تهیه بیمه مسئولیت مدنی به عهده و با هزینه پیمانکار می‌باشد و پیمانکار موظف است ۴۸ ساعت بعد از امضای تفاهم نامه بیمه مسئولیت مدنی خود را تحویل واحد HSE کارفرما نماید.

ماده (۱۴) فسخ و خاتمه تفاهم نامه

کارفرما هر زمان که صلاح بداند می‌تواند بدون قید و شرط و به صورت یک جانبه نسبت به پایان تفاهم نامه اقدام نموده و آن را فسخ نماید .

ماده (۱۵) حوادث غیر مترقبه

اگر به عللی خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین انجام تمام یا قسمتی از تعهدات تفاهم نامه امکان پذیر نباشد تا زمانیکه حالت مذکور ادامه دارد عدم انجام تعهدات تفاهم نامه ناشی از فورس ماژور (حوادث خارجی و غیر قابل پیش بینی و غیر قابل کنترل مانند زلزله، جنگ و ...) که انجام تمام یا قسمتی از تعهدات امکان پذیر نباشد تخلف از مواد تفاهم نامه محسوب نمی‌گردد. تشخیص فورس ماژور بودن هر کدام از تعهدات و مسئولیتهای مربوط به مفاد تفاهم نامه با مرجع حل اختلاف توافق شده طرفین می‌باشد.

ماده (۱۶) مرجع حل اختلاف

کلیه اختلافاتی که ممکن است در زمینه تعبیر، تفسیر هر یک از مواد ، بند ها و تبصره های تفاهم نامه حاضر و نحوه اجرای مفاد این تفاهم نامه بین کارفرما و پیمانکار بروز کند، ابتدا کوشش خواهد شد از طریق مذاکرات و یا مکاتبات دوستانه مرتفع و حل و فصل شود و در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع اختلاف با حکمیت و داوری مدیریت حقوقی و تفاهم نامه های گروه گسترش سرمایه گذاری بین‌المللی ارزش به عنوان داور مرضی طرفین ارجاع، که رای داوری وفق مقررات برای طرفین لازم الاتباع است. لیکن طرفین ملزم و متعهد می‌باشند تا تعیین تکلیف و حل و فصل اختلاف، کلیه تعهدات و وظایف خود را بر اساس این تفاهم نامه و اسناد پیوست آن با حسن نیت انجام دهد.

ماده (۱۷) نسخ تفاهم نامه

این تفاهم نامه در ۱۷ ماده و ۱۰ تبصره و در ۴ نسخه بر مبنای ماده ۱۰ و ۲۱۹ قانون مدنی تنظیم و با امضای طرفین نافذ و معتبر بوده و برای طرفین لازم الاتباع است.

کارفرما

شرکت مادکوش (سهامی خاص)

پیمانکار

شرکت